

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

- แจ้งรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภายในเดือน มกราคม 2568
- ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ ก่อนวันที่ 1 เมษายน 2568
- แจ้งการประเมินภาษีให้แก่ผู้เสียภาษี ภายในเดือน เมษายน 2568
- ชำระภาษีตามแบบแจ้งการประเมิน ภายในเดือน มิถุนายน 2568
- เบี้ยปรับร้อยละ 10% ของค่าภาษี มาชำระก่อนออกหนังสือแจ้งทวงถาม
ร้อยละ 20% ของค่าภาษี มาชำระภายในวันที่กำหนดไว้ในหนังสือทวงถาม
ร้อยละ 40% ของค่าภาษี มาชำระเกินวันที่กำหนดไว้ในหนังสือทวงถาม
- เงินเพิ่ม ร้อยละ 1% ของค่าภาษี ต่อเดือนที่ค้างชำระ

สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนพุทรา โทร. 0-3496-6459 ต่อ 12

ภาษีป้าย

- ยื่นแบบ : เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการ (ภ.ป.1) ระหว่างเดือน มกราคม - มีนาคม 2568
- ชำระภาษี : ระยะเวลาการชำระภาษี ภายใน 15 วัน นับแต่วันได้รับแจ้งประเมิน
- ค่าปรับ : ไม่ยื่นแบบตามเวลาที่กำหนดเสียเงินเพิ่มร้อยละ 10 ของภาษีป้าย
- เงินเพิ่ม : ไม่ชำระเกินภายใน 15 วัน นับแต่วันรับแจ้งประเมิน คิดเงินเพิ่มร้อยละ 2 ต่อเดือน

ของภาษีป้าย

อัตราการจัดเก็บภาษีป้ายขั้นต่ำ 200 บาท

ลักษณะป้าย	อัตราภาษีป้าย/500 ตร.ชม.	
ประเภท 1 อักษรไทยล้วน (ก)ข้อความเคลื่อนที่ได้ / เปลี่ยนได้	10	บาท
(ข)ข้อความไม่เคลื่อนที่ / เปลี่ยนไม่ได้	5	บาท
ประเภท 2 อักษรไทยปนกับต่างประเทศ/ภาพ/เครื่องหมายอื่น		
(ก)ข้อความเคลื่อนที่ได้ / เปลี่ยนได้	52	บาท
(ข)ข้อความไม่เคลื่อนที่ / เปลี่ยนไม่ได้	26	บาท
ประเภท 3 ไม่มีอักษรไทย/อักษรไทยอยู่ใต้/ต่ำกว่าต่างประเทศ		
(ก)ข้อความเคลื่อนที่ได้ / เปลี่ยนได้	52	บาท
(ข)ข้อความไม่เคลื่อนที่ / เปลี่ยนไม่ได้	50	บาท

สามารถติดต่อสอบถามข้อมูล ได้ที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนพุทรา โทร. 0-3496-6459 ต่อ 12

การจดทะเบียนพาณิชย์ สำหรับผู้ประกอบการร้านค้าในพื้นที่รับผิดชอบของ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนพุทรา

เอกสารในการจดทะเบียนพาณิชย์

1. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา
2. บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง)
3. รูปถ่ายกิจการ/ร้านค้า
4. ป้ายหน้าร้าน (พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย)

หมายเหตุ : กรณีผู้จดทะเบียนเป็นผู้เช่า จะต้องใช้สัญญาเช่า หรือสำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ให้เช่า พร้อมรับรองสำเนา

สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนพุทรา โทร. 0-3496-6459 ต่อ 12